

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono savivaldybės tarybos
2020 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr. T-202
(Panevėžio rajono savivaldybės tarybos
2023 m. sausio 26 d. sprendimo Nr. T-22
redakcija)

**PANEVĖŽIO R. NAUJAMIESČIO LOPŠELIO-DARŽELIO „BITUTĖ“
NUOSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Panevėžio r. Naujamiesčio lopšelio-darželio „Bitutė“ nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Panevėžio r. Naujamiesčio lopšelio-darželio „Bitutė“ (toliau – lopšelis-darželis) teisinę formą, priklausomybę, savininką, savininko teises ir pareigas įgyvendinančią instituciją, buveinę, lopšelio-darželio grupę, pagrindinę paskirtį, mokymo kalbą ir mokymo formas, veiklos teisinį pagrindą, sritį, rūšis, tikslą, uždavinius, funkcijas, lopšelio-darželio teises ir pareigas, veiklos organizavimą ir valdymą, savivaldą, darbuotojų priėmimą į darbą, jų darbo apmokėjimo tvarką ir atestaciją, lėšas, jų naudojimo tvarką ir finansinės veiklos kontrolę, reorganizavimo ar likvidavimo tvarką.
2. Lopšelio-darželio oficialusis pavadinimas – Panevėžio r. Naujamiesčio lopšelis-darželis „Bitutė“, trumpasis pavadinimas – Naujamiesčio lopšelis-darželis „Bitutė“.
3. Lopšelis-darželis įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 190389381.
4. Lopšelis-darželis įsteigtas 1963 m. gruodžio 26 d.
5. Teisinė forma – biudžetinė įstaiga.
6. Priklausomybė – savivaldybės mokykla.
7. Savininkė – Panevėžio rajono savivaldybė.
8. Lopšelio-darželio savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Panevėžio rajono savivaldybės taryba, kuri:
 - 8.1. tvirtina lopšelio-darželio nuostatus;
 - 8.2. nustato didžiausią leistiną pareigybių skaičių;
 - 8.3. priima sprendimus dėl:
 - 8.3.1. lopšelio-darželio buveinės pakeitimo;
 - 8.3.2. lopšelio-darželio reorganizavimo ar likvidavimo;
 - 8.3.3. lopšelio-darželio skyriaus ar filialo steigimo ir jų veiklos nutraukimo.
 - 8.4. sprendžia kitus Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatyme, kituose įstatymuose ir šiuose Nuostatuose jos kompetencijai priskirtus klausimus.
9. Buveinės adresas – 38335 Panevėžio r. sav., Naujamiesčio mstl., V. Kudirkos g. 41.
10. Grupė – ikimokyklinio ugdymo mokykla.
11. Pagrindinė paskirtis – ikimokyklinio ugdymo grupės įstaiga lopšelis-darželis.
12. Mokymo kalba – lietuvių.
13. Mokymosi formos:
 - 13.1. grupinio mokymosi;
 - 13.2. pavienio mokymosi.
14. Mokymo proceso organizavimo būdai:
 - 14.1. kasdienis;
 - 14.2. nuotolinis;
 - 14.3. ugdymas šeimoje.
15. Vykdomos švietimo programos:
 - 15.1. ikimokyklinio ugdymo programa;
 - 15.2. priešmokyklinio ugdymo programa.
16. Lopšelis-darželis yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su Panevėžio rajono herbu ir savo pavadinimu, atsiskaitomąją sąskaitą ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija,

Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Panevėžio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS SRITYS IR RŪŠYS, TIKSLAS, UŽDAVINIAI, FUNKCIJOS

17. Lopšelio-darželio veiklos sritis – švietimas 85.
18. Lopšelio-darželio švietimo veiklos rūšys:
 - 18.1. Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10;
 - 18.2. Kitos švietimo veiklos rūšys:
 - 18.2.1. priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20;
 - 18.2.2. švietimui būdingų paslaugų veikla, kodas 85.60.
19. Kitos ne švietimo veiklos rūšys:
 - 19.1. kitų maitinimo paslaugų teikimas, kodas 56.29;
 - 19.2. nepavojingų atliekų tvarkymas ir šalinimas, kodas 38.21;
 - 19.3. nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas, kodas 68.20.
20. Lopšelis-darželis gali vykdyti neformaliojo švietimo programas, dalyvauti šalies bei tarptautiniuose švietimo projektuose.
21. Lopšelio-darželio veiklos tikslas – teikti saugų, kokybišką, vaiko raidą atitinkantį ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą.
22. Lopšelio-darželio veiklos uždaviniai:
 - 22.1. kurti ir įgyvendinti ugdymo modelius, orientuotus į vaiko prigimtinių galių plėtojimą, bendražmogiškųjų ir tautinių vertybių puoselėjimą;
 - 22.2. užtikrinti sveiką ir saugią ugdymosi aplinką.
23. Vykdydamas jam pavestus uždavinius lopšelis-darželis:
 - 23.1. formuoja ir įgyvendina ugdymo turinį pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;
 - 23.2. sudaro sąlygas vaikų kultūros plėtrai, perduoda tautos tradicijas, papročius, kalbą;
 - 23.3. sudaro higienos, materialines, pedagogines, psichologines sąlygas, laiduojančias psichinį, fizinį vaiko saugumą ir asmenybės brandą;
 - 23.4. teikia specialiąją pedagoginę pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems vaikams, organizuoja specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymą grupėse;
 - 23.5. atlieka lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimą;
 - 23.6. sudaro sąlygas darbuotojams profesiskai tobulėti;
 - 23.7. kuria ugdymo turinio reikalavimams įgyvendinti reikalingą materialinę bazę ir edukacines aplinkas;
 - 23.8. organizuoja vaikų ir darbuotojų maitinimą teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 23.9. viešai skelbia informaciją apie lopšelio-darželio veiklą;
 - 23.10. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytas funkcijas.

III SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO TEISĖS IR PAREIGOS

24. Lopšelis-darželis, įgyvendindamas jam pavestus tikslą ir uždavinius, atlikdamas jam priskirtas funkcijas, turi teisę:
 - 24.1. parinkti ugdymo metodus ir veiklos būdus;
 - 24.2. kurti naujus ugdymosi modelius, užtikrinančius visapusišką pasirengimą mokyklai;
 - 24.3. bendradarbiauti su jo veiklai įtakos turinčiais fiziniais ir juridiniais asmenimis;
 - 24.4. vykdyti šalies ir tarptautinius projektus;

- 24.5. stoti ir jungtis į asociacijas, dalyvauti jų veikloje;
- 24.6. gauti paramą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymo nustatyta tvarka;
- 24.7. dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sporto varžybose Panevėžio rajone, Lietuvos Respublikos teritorijoje ir už Lietuvos ribų;
- 24.8. naudotis kitomis teisės aktų suteiktomis teisėmis;
- 24.9. nuomoti lopšelio-darželio patalpas.
- 25. Lopšelio-darželio pareigos yra užtikrinti jam pavestų tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, priskirtų funkcijų kokybišką atlikimą.

IV SKYRIUS

LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR VALDYMAS

- 26. Lopšelio-darželio veikla organizuojama pagal:
 - 26.1. lopšelio-darželio direktoriaus patvirtintą:
 - 26.1.1. lopšelio-darželio strateginį planą, suderintą su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, kuriam yra pritarusi lopšelio-darželio taryba;
 - 26.1.2. ikimokyklinio ugdymo programą, suderintą su savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, kuriai yra pritarusi lopšelio-darželio taryba;
 - 26.1.3. lopšelio-darželio metinį veiklos planą, kuriam yra pritarusi lopšelio-darželio taryba;
 - 26.1.4. įvairias švietimo poreikių tenkinimo, išskyrus formaliojo švietimo, programas;
 - 26.2. Priešmokyklio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro.
- 27. Lopšeliui-darželiui vadovauja direktorius, kuris viešo konkurso būdu penkeriems metams į pareigas skiriamas ir atleidžiamas Panevėžio rajono savivaldybės mero Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Viešas konkursas lopšelio-darželio direktoriaus pareigoms eiti skelbiamas teisės aktų nustatyta tvarka ir likus ne mažiau kaip 4 mėnesiams iki lopšelio-darželio direktoriaus kadencijos pabaigos, išskyrus atvejus, kai lopšelio-darželio direktorius paskiriamas be konkurso antrajai penkerių metų kadencijai. Lopšelio-darželio direktoriumi gali būti nepriekaištingos reputacijos asmuo.
- 28. Direktorius:
 - 28.1. tvirtina lopšelio-darželio vidaus struktūrą, lopšelio-darželio darbuotojų pareigybių sąrašą, neviršydamas nustatyto didžiausio leistino pareigybių skaičiaus;
 - 28.2. nustato lopšelio-darželio tikslus, uždavinius, funkcijas, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, direktoriaus pavaduotojo ūkio reikalams veiklos sritis;
 - 28.3. tvirtina darbuotojų pareigybių aprašymus;
 - 28.4. Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka priima į darbą ir atleidžia iš jo lopšelio-darželio darbuotojus, skatina juos, skiria jiems drausmines nuobaudas;
 - 28.5. priima ugdytinius Panevėžio rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka ir, vadovaudamasis teisės aktais, sudaro mokymo sutartis;
 - 28.6. formuoja ugdymo grupes;
 - 28.7. vadovaudamasis įstatymais ir kitais teisės aktais, lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklėse nustato darbuotojų teises, pareigas ir atsakomybę;
 - 28.8. suderinęs su lopšelio-darželio taryba tvirtina lopšelio-darželio darbo tvarkos taisykles;
 - 28.9. sudaro ugdytiniams ir darbuotojams saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visais su ugdymu ir darbu susijusiais aspektais;
 - 28.10. vadovauja lopšelio-darželio strateginio plano, metinio veiklos plano rengimui, jų įgyvendinimui;
 - 28.11. organizuoja ir koordinuoja lopšelio-darželio veiklą pavestoms funkcijoms atlikti, uždaviniams įgyvendinti, analizuoja ir vertina lopšelio-darželio veiklą, materialinius ir intelektualius išteklius;
 - 28.12. leidžia įsakymus, kontroliuoja jų vykdymą;
 - 28.13. sudaro teisės aktų nustatytas komisijas, darbo grupes;

- 28.14. lopšelio-darželio vardu sudaro sutartis lopšelio-darželio funkcijoms atlikti;
- 28.15. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoja lopšelio-darželio dokumentų saugojimą ir valdymą;
- 28.16. teisės aktų nustatyta tvarka valdo, naudoja lopšelio-darželio turta, lėšas ir jais disponuoja, rūpinasi intelektualiais, materialiniais, finansiniais, informaciniais išteklių;
- 28.17. užtikrina racionalų ir taupų lėšų naudojimą, veiksmingą lopšelio-darželio vidaus kontrolės sistemos sukūrimą, jos veikimą ir tobulinimą;
- 28.18. garantuoja, kad pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą teikiami ataskaitų rinkiniai ir statistinės ataskaitos būtų teisingi;
- 28.19. rūpinasi metodinės veiklos organizavimu, darbuotojų profesiniu tobulėjimu, sudaro jiems sąlygas kelti kvalifikaciją, mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, ir kitiems pedagoginiams darbuotojams – galimybę atestuotis, organizuoja jų atestaciją Švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka;
- 28.20. inicijuoja lopšelio-darželio savivaldos institucijų sudarymą ir skatina jų veiklą;
- 28.21. bendradarbiauja su ugdytinių tėvais (globėjais), pagalbą vaikui, pedagogui ir lopšeliui-darželiui teikiančiomis įstaigomis, teritorinėmis policijos, socialinių paslaugų, sveikatos įstaigomis, vaiko teisių apsaugos tarnyba ir kitomis institucijomis, dirbančiomis vaiko teisių apsaugos srityje;
- 28.22. atstovauja lopšeliui-darželiui teismuose, kitose institucijose, palaiko ryšius su vietos bendruomene;
- 28.23. dalį savo funkcijų teisės aktų nustatyta tvarka gali pavesti atlikti direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams;
- 28.24. vykdo kitas teisės aktuose ir pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas;
- 28.25. turi teisę dirbti papildomą darbą toje pačioje švietimo įstaigoje arba eiti antraeiles pareigas kitoje darbovietėje, neviršydamas Lietuvos Respublikos darbo kodekse nustatytos maksimalios leistinos darbo trukmės per savaitę.
29. Lopšelio-darželio direktorius užtikrina ir atsako už Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi lopšelyje-darželyje, už demokratinį lopšelio-darželio valdymą, bendruomenės narių informavimą, tinkamą funkcijų atlikimą, nustatytų lopšelio-darželio tikslų ir uždavinių įgyvendinimą, lopšelio-darželio veiklos rezultatus, už gerą ir veiksmingą vaiko priežiūros ir ugdymo priemonių įgyvendinimą.

V SKYRIUS LOPŠELIO-DARŽELIO SAVIVALDA

30. Lopšelyje-darželyje veikia šios savivaldos institucijos: lopšelio-darželio taryba, mokytojų taryba, metodinė grupė, grupių ugdytinių tėvų (globėjų) komitetai.
31. Lopšelio-darželio taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausia lopšelio-darželio savivaldos institucija, atstovaujanti ugdytiniams, mokytojams, tėvams (globėjams) ir vietos bendruomenei, telkianti ugdytinių, mokytojų, tėvų (globėjų), kitų lopšelio-darželio bendruomenės narių atstovus ir lopšelio-darželio rėmėjus svarbiausiems lopšelio-darželio veiklos sričių klausimams aptarti, kolegialiai nagrinėti ir spręsti.
32. Taryba sudaroma laikantis demokratinį rinkimų principų – procedūros aiškumo ir skaidrumo, visuotinio, konkurencijos, periodiškumo – trejų metų kadencijai. Tarybos nariu gali būti asmuo, turintis žinių ir gebėjimų, padedančių siekti lopšelio-darželio strateginių tikslų ir įgyvendinti misiją. Tarybos nuostatus, suderinęs su Taryba, tvirtina lopšelio-darželio direktorius. Nepasibaigus Tarybos kadencijai, kai Tarybos narys nebegali vykdyti jam patiktų funkcijų, naujas Tarybos narys išrenkamas atskirose savivaldos institucijose.
33. Tarybą sudaro 5 asmenys (1 tėvas (globėjas), atstovaujantis ugdytiniui, 1 pedagogas, 1 tėvas (globėjas), 1 vietos bendruomenės atstovas, 1 personalo atstovas). Į Tarybą lygiomis dalimis tėvus (globėjus) deleguoja grupių tėvų (globėjų) komitetai, kitus įstaigos bendruomenės narius –

bendruomenės susirinkimas, vietos bendruomenės atstovą deleguoja lopšelio-darželio direktorius. Tarybos nariu gali būti išrinktas dvi trejų metų kadencijas.

34. Į Tarybą slaptu balsavimu renka:

34.1. tėvus – grupių ugdytinių tėvų (globėjų) komitetai;

34.2. pedagogus – mokytojų taryba;

34.3. tėvus (globėjus), atstovaujančius ugdytiniui, – grupių ugdytinių tėvų (globėjų) komitetai;

34.4. vietos bendruomenės atstovą deleguoja lopšelio-darželio direktorius;

34.5. personalo atstovą deleguoja bendruomenė.

35. Likus ne mažiau kaip vienam mėnesiui iki Tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Tarybos rinkimai. Pasibaigus Tarybos kadencijai, Taryba baigia savo veiklą ir perduoda įgaliojimus naujai išrinktai Tarybai.

36. Nepasibaigus Tarybos kadencijai, nutrūkus Tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą iki veikiančios Tarybos kadencijos pabaigos deleguojamas naujas narys, atstovaujantis tėvams, pedagogams, tėvams (globėjams), atstovaujantiems ugdytiniui arba vietos bendruomenei, priklausomai nuo to, kuriai grupei atstovavo buvęs Tarybos narys. Naujas Tarybos narys išrenkamas atskirose savivaldos institucijose.

37. Tarybos narį gali atšaukti jį išrinkusios lopšelio-darželio bendruomenės grupė. Į atšaukto nario vietą išrenkamas naujas narys iki veikiančios Tarybos kadencijos pabaigos, atstovauti tai grupei, kuriai atstovavo buvęs Tarybos narys.

38. Į Tarybą išrenkami asmenys, surinkę daugiausia balsų. Balsams pasiskirsčius po lygiai, balsuojama pakartotinai, į balsavimo kortelę įrašant vienodai daugiausia balsų gavusių pretendentų pavardes.

39. Tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas balsų dauguma pirmame Tarybos posėdyje laisvai pasirinktu balsavimu (atviru ar slaptu) posėdyje dalyvaujant ne mažiau kaip dviem trečdaliams Tarybos narių. Nesant Tarybos pirmininko, jį pavaduoja posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma išrinktas Tarybos narys.

40. Tarybos posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi Tarybos pirmininkas, Tarybos nariai, lopšelio-darželio direktorius.

41. Tarybos posėdžiai kviečiami ne rečiau kaip du kartus per metus. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma laisvai pasirinktu balsavimu (atviru ar slaptu). Kiekvienas narys turi vieną balsą. Balsams pasiskirsčius po lygiai, balsavimo sprendimą lemia Tarybos pirmininko balsas.

42. Į Tarybos posėdžius gali būti kviečiami kitų lopšelio-darželio savivaldos institucijų atstovai, administracija, mokytojai, ugdytinių tėvai (globėjai) ir kiti su lopšelio-darželio veikla susiję asmenys be teisės balsuoti.

43. Tarybos funkcijos:

43.1. teikia siūlymus dėl lopšelio-darželio strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

43.2. pritaria lopšelio-darželio strateginiam planui, metiniam veiklos planui, darbo tvarkos taisyklėms, kitiems lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiama Tarybos lopšelio-darželio direktoriaus;

43.3. teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui dėl lopšelio-darželio nuostatų pakeitimo ar papildymo, lopšelio-darželio vidaus struktūros tobulinimo;

43.4. svarsto lopšelio-darželio lėšų naudojimo klausimus;

43.5. išklauso lopšelio-darželio direktoriaus metines veiklos ataskaitas ir teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui dėl lopšelio-darželio veiklos tobulinimo;

43.6. svarsto mokytojų tarybos, tėvų (globėjų) savivaldos institucijų ar lopšelio-darželio bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia siūlymus lopšelio-darželio direktoriui;

43.7. teikia siūlymus dėl lopšelio-darželio darbo tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant lopšelio-darželio materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;

43.8. svarsto lopšelio-darželio direktoriaus teikiamus klausimus, planuoja savo veiklą;

43.9. teikia siūlymus Panevėžio rajono savivaldybės tarybai dėl lopšelio-darželio materialinio aprūpinimo, veiklos tobulinimo;

43.10. teikia kandidatus į konkurso lopšelio-darželio direktoriaus pareigoms užimti komisijos narius.

44. Tarybos nutarimai yra teisėti, jei jie neprieštarauja teisės aktams.

45. Taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito lopšelio-darželio bendruomenei.

46. Mokytojų taryba – nuolat veikianti lopšelio-darželio savivaldos institucija mokytojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui, visi lopšelio-darželio pedagogai, švietimo pagalbą teikiantys specialistai (mokytojų tarybos nariu negali būti lopšelio-darželio vadovas).

47. Mokytojų tarybai vadovauja lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojas ugdymui, jo nesant – mokytojų tarybos sekretorius. Lopšelio-darželio mokytojų tarybos dokumentus tvarko sekretorius, atviru balsavimu balsų dauguma išrinktas pirmojo posėdžio metu.

48. Mokytojų tarybos posėdžiai šaukiami prasidedant ir baigiantis mokslo metams, taip pat ne rečiau kaip vieną kartą per pusmetį. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis mokytojų tarybos posėdis.

49. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai tarybos narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvavusių narių balsų dauguma.

50. Mokytojų tarybos funkcijos:

50.1. aptaria praktinius švietimo pokyčių įgyvendinimo klausimus, svarsto mokinių mokymo(si) rezultatus, mokytojų veiklos tobulinimo būdus;

50.2. diskutuoja dėl lopšelio-darželio veiklos planavimo ir strategijos, aptaria veiklos planų, bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimo klausimus;

50.3. kartu su lopšelio-darželio švietimo pagalbos ir sveikatos priežiūros specialistais aptaria mokinių sveikatos, ugdymosi, poilsio ir mitybos klausimus;

50.4. analizuoja ir vertina ugdytinių pažangą ir pasiekimus.

51. Lopšelyje-darželyje veikia Metodinė grupė – lopšelyje-darželyje dirbančių pedagoginių darbuotojų grupė, kurios nariai yra mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, ir kiti pedagogai (švietimo pagalbos specialistai).

52. Metodinei grupei vadovauja grupės narių išrinktas pirmininkas. Metodinės grupės veiklą organizuoja ir koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

53. Metodinė grupė:

53.1. nustato pedagogų metodinės veiklos prioritetus;

53.2. aptaria pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikius, susitaria dėl prioritetų;

53.3. inicijuoja pedagogų bendradarbiavimą ir gerosios patirties sklaidą, ryšius su pedagogų asociacijomis ir švietimo pagalbos įstaigomis;

53.4. nagrinėja ir planuoja ugdymo turinį, ugdymo proceso aprūpinimą, suderina ugdymo priemonių pasirinkimą, aptaria jų naudojimo veiksmingumą, ugdymo kokybę ir ugdymo naujovių diegimą;

53.5. vertina pedagogų praktinę veiklą;

53.6. aptaria naujus dokumentus ir metodines naujoves, susitaria dėl ilgalaikių ir trumpalaikių ugdomosios veiklos planų rengimo principų ir tvarkos;

53.7. aptaria vaikų pažangą ir pasiekimus, tariasi dėl pedagoginių problemų sprendimo būdų ir konsultuoja mažesnę patirtį turinčius kolegas.

54. Lopšelyje-darželyje veikia grupių tėvų (globėjų) komitetai, kuriuos kiekvienų mokslo metų pradžioje vieniems mokslo metams grupių tėvai (globėjai) renka balsų dauguma savo grupės tėvų (globėjų) susirinkimuose. Grupės tėvų komitetą sudaro pirmininkas ir ne mažiau kaip 2 tėvai (globėjai). Grupės tėvų komiteto kadencija – vieni mokslo metai. Grupių tėvų komitetai su grupės

mokytoju aptaria ugdymo programas, ugdymo turinį ir formas, ugdytinių elgesio, vertinimo, saugumo, maitinimo klausimus. Padeda organizuoti grupės renginius, išvykas, kurti edukacinę aplinką, teikia siūlymus lopšelio-darželio tarybai ir lopšelio-darželio direktoriui.

55. Lopšelyje-darželyje savivaldos institucijos savo veiklą organizuoja vadovaudamosi lopšelio-darželio strateginiu planu, metiniu veiklos planu ir lopšelio-darželio nuostatais, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais. Lopšelyje-darželyje gali veikti ir kitos savivaldos institucijos (mokinių, tėvų (globėjų).

VI SKYRIUS

DARBUOTOJŲ PRIĖMIMAS Į DARBĄ, JŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKA IR ATESTACIJA

56. Darbuotojai į darbą lopšelyje-darželyje priimami ir iš darbo atleidžiami Lietuvos Respublikos darbo kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

57. Lopšelio-darželio darbuotojams už darbą mokama Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

58. Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, kiti pedagoginiai darbuotojai atestuojami ir kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos įstatymų ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Lopšelio-darželio direktorius, jo pavaduotojai ugdymui kvalifikaciją tobulina Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.

VII SKYRIUS

LOPŠELIO-DARŽELIO TURTAS, LĖŠOS, JŲ NAUDOJIMO TVARKA, FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖ IR LOPŠELIO-DARŽELIO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

59. Lopšelis-darželis valdo patikėjimo teise perduotą savivaldybės turtą, naudoja ir disponuoja juo Panevėžio rajono savivaldybės tarybos sprendimų nustatyta tvarka.

60. Lopšelio-darželio lėšų šaltiniai:

60.1. valstybės biudžeto lėšos, savivaldybės biudžeto lėšos, tarptautinių ir užsienio fondų ir organizacijų lėšos;

60.2. fondų, organizacijų, kitų juridinių ir fizinių asmenų dovanotos ar kitaip teisėtai būdais perduotos lėšos, tikslinės paskirties lėšos pagal pavedimus, parama;

60.3. Lietuvos Respublikos atitinkamų metų valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų savivaldybės biudžetui skiriamos lėšos;

60.4. kitos teisėtu būdu įgytos lėšos;

60.5. pajamos už teikiamas paslaugas;

60.6. steigėjui leidus sudaromos sutartys, susijusios su įstaigos turto panaudojimu.

61. Mokesčio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą dydį savo sprendimu nustato Panevėžio rajono savivaldybės taryba.

62. Lėšos naudojamos teisės aktų nustatyta tvarka.

63. Lopšelis-darželis buhalterinę apskaitą organizuoja ir atskaitomybę tvarko teisės aktų nustatyta tvarka.

64. Lopšelio-darželio finansinė veikla kontroliuojama teisės aktų nustatyta tvarka.

65. Lopšelio-darželio veiklos priežiūrą atlieka savivaldybės vykdomoji institucija.

66. Švietimo stebėseną vykdoma Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.


Nuorašas tikras

VIII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

67. Pranešimai ir informacija visuomenei apie lopšelio-darželio veiklą, reorganizavimą, likvidavimą ir kitus teisės aktuose nustatytus atvejus skelbiami viešai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais terminais ir tvarka lopšelio-darželio interneto svetainėje www.naujamesciobitute.panevezys.lm.lt, VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

68. Lopšelio-darželio nuostatus, jų pakeitimus, papildymus tvirtina Panevėžio rajono savivaldybės taryba.

69. Lopšelio-darželio nuostatai keičiami ir papildomi Panevėžio rajono savivaldybės tarybos, lopšelio-darželio direktoriaus ar lopšelio-darželio tarybos iniciatyva.

70. Lopšelis-darželis reorganizuojamas ar likviduojamas teisės aktų nustatyta tvarka.

Panevėžio rajono
savivaldybės administracijos
Kanceliarijos skyriaus vedėja
Rūta Vaitkūnienė

